

家庭教師をお探しの方へ

キャリア支援センターでは、本学学生へ個人家庭教師の紹介を行っています。

【申し込み～採用までの流れ】

1. 「家庭教師募集票」に必要事項を記入。
2. FAX・郵送のいずれかでご送付いただくか、窓口へ直接お越しください。
3. 募集票はキャリア支援センター窓口横の掲示板に直接掲示。
→募集票の切り取り線より上部をそのまま掲示します。
4. 情報配信システムに登録している学生へメール配信。
→募集票太枠内の内容をメールで配信（メールでの紹介が不要の方はご一報ください）。
5. 応募を希望する学生が直接、電話連絡等により応募をします。
6. 当事者間で話し合っていただき、家庭教師が決まった場合はキャリア支援センターへ連絡してください(022-795-7770)。

<重要>

※個人が特定できる情報を掲示・メール配信はいたしません。

→応募を希望する学生にのみ、依頼主の住所・連絡先をお伝えします。

※家庭教師を希望する学生と会うことになった場合には、連絡票（当係から学生に渡してあります）と、学生証の提示を求め、氏名・学籍番号等があるか確認してください。

【掲載期間】

一か月間（決まり次第、掲示を取り下げますが、一か月を超えても決まらない場合は、再度申し込みをお願いします。）

【労働日数・時間の制限について】

本学では、学生の学業に支障をきたさないように、労働基準法とは別に労働日数・時間について、次の制限を設けています。

平日週3日以上連続して従事する家庭教師については情報提供を行いません。ただし、春期（2月中旬～4月上旬）、夏期（8月上旬～9月下旬）、冬期（12月下旬～1月上旬）の各休業期間中については、この限りではありません。

また、22時以降の家庭教師については情報提供を行いません。（休業中も同様）

【本学における求人の取り扱いについて】

本学は求人票の掲示を持って家庭教師の情報提供を行います。求人の申し込み及び終了に関係しない依頼・お問い合わせは受け付けいたしませんので、ご了承ください。

送付・問合せ先

東北大学教育・学生支援部 キャリア支援事務室 就職係

〒980-8576 仙台市青葉区川内 41 番地

TEL：022-795-7770

FAX：022-795-7821

※申込受付は平日 8:30-18:30